

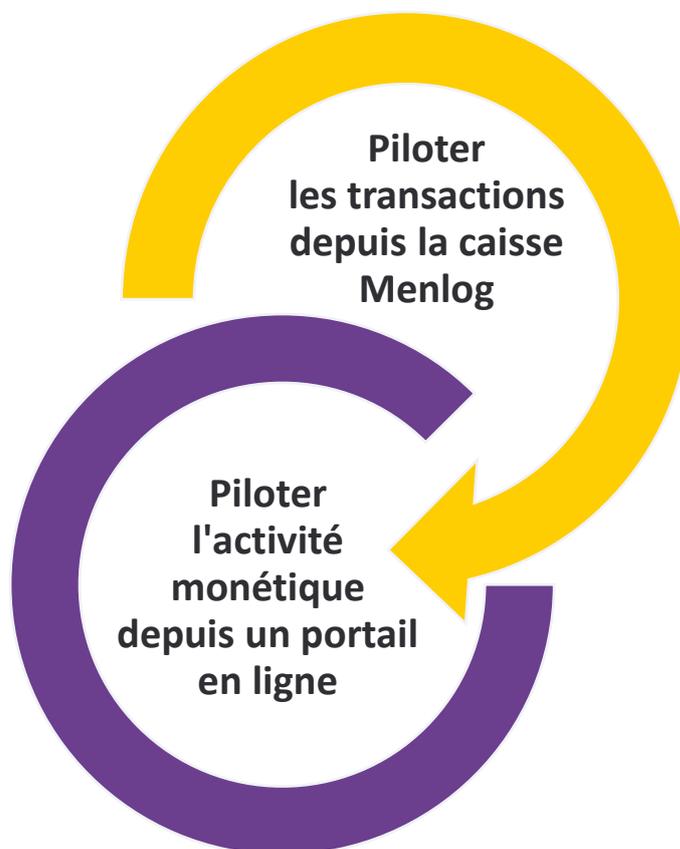


**TPE**

**Connecté**

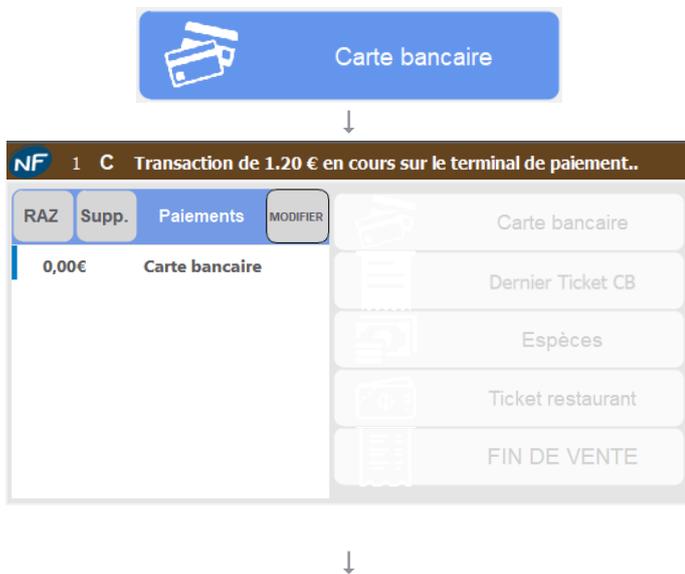
-

**Monétique centralisée**



# 1. Piloter les transactions depuis la caisse Menlog

Le TPE est interfacé avec le système de caisse pour piloter toute la phase de paiement, jusqu'à l'impression du ticket de paiement sur l'imprimante reliée à la caisse.



Sur la page **Total**, cliquer sur le mode de règlement **Carte Bancaire** pour envoyer le montant de la transaction vers le TPE.

Un règlement à 0€ s'ajoute dans la grille des paiements, il sera crédité si la transaction réussie.

La touche Fin de vente n'est pas accessible tant que la transaction est en cours

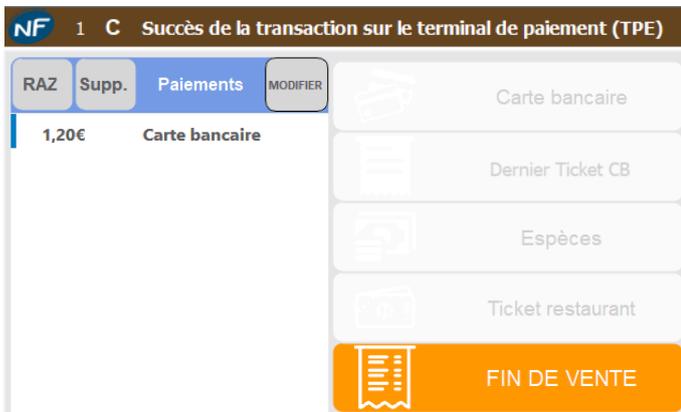
Le montant est envoyé sur le TPE



Le montant apparaît sur le TPE, le client est invité à présenter sa carte bancaire.



## La transaction est acceptée



Le montant du règlement est crédité dans la grille des paiements.

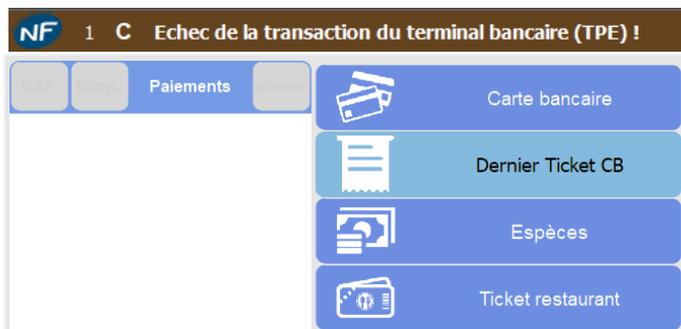
La touche Fin de vente est accessible pour terminer la vente.

Le ticket de paiement n'est pas imprimé systématiquement.

Sur demande du client, cliquer sur **Dernier Ticket CB**, après la Fin de vente.



## La transaction est refusée



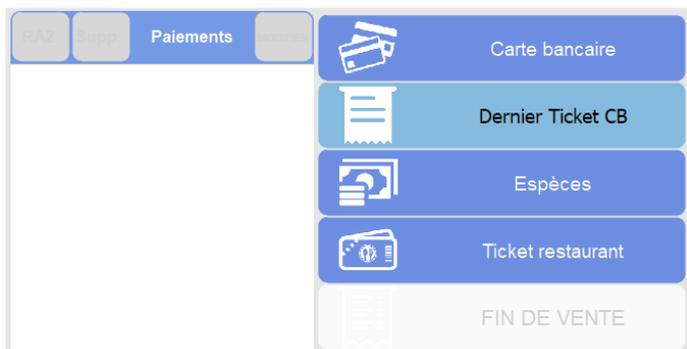
La transaction n'a pas abouti (carte arrachée, carte muette, problème de connexion, aucune action sur le TPE pendant 60s ...).

Le règlement est supprimé de la grille des paiements.

Recommencer l'opération ou changer de mode de règlement.

Un ticket d'abandon s'imprime automatiquement si une carte a été présentée sur le TPE.

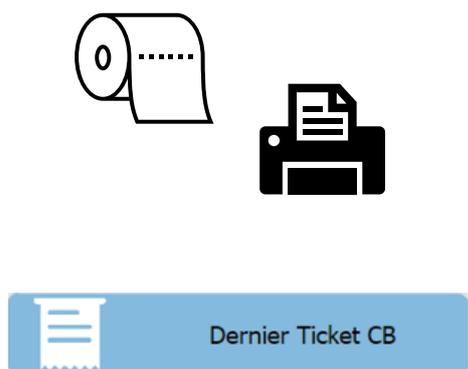
## ? Besoin d'un duplicata du ticket de paiement ?



Cliquer sur **Dernier Ticket CB** pour imprimer le double du dernier ticket de paiement.

Seul le ticket de la dernière opération sur le TPE est réimprimable.

## ? Mon imprimante de caisse n'a plus de papier



Surveiller la consommation de vos rouleaux d'imprimante de caisse, car elle imprime également les tickets de paiement.

Le TPE n'a pas d'imprimante intégrée.

Si un ticket ne s'est pas imprimé par manque de papier, changer le rouleau, puis cliquer sur Dernier Ticket CB.

Ne pas utiliser le TPE pendant ce laps de temps pour imprimer la bonne transaction.

## ? Est-ce que je peux utiliser directement le TPE en saisissant le montant ?

```

CARTE BANCAIRE
BANQUE
A0000000421010
CB
Le 12/05/2023 a 15:53:42
TEST
GRIEGES
01290
9516586 39995544200013 17806
2010
#####0248
504EAFDCDEBED50D
fin 30/11/23
001 007 000021 12 C
MONTANT :
      1,20 EUR
DEBIT
CARTE DE TEST
TICKET CLIENT
A CONSERVER
MERCi AU REVOIR
  
```

**NON**

Il ne faut jamais initier de transaction depuis le TPE car le ticket n'est pas transmis à la caisse, il sera impossible de fournir le ticket de paiement au client s'il le demande.



## ? Et si le client a payé avec une carte Titre restaurant ?



Le TPE retourne l'information du type de carte utilisée vers la caisse.

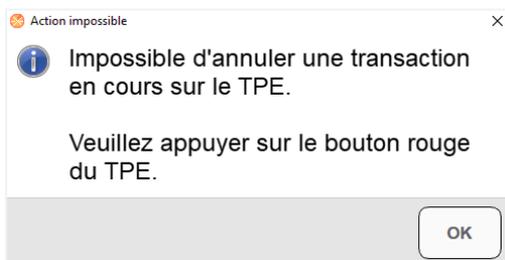
Le mode de règlement correspondant s'affiche automatiquement dans la grille des ventes : **Carte Bancaire** ou **Carte Ticket Restaurant**.

La distinction sera également identifiée sur le portail en ligne.



*Seules les Cartes Ticket Restaurant de première génération ne sont pas reconnues par le système.*

## ? Comment annuler une transaction envoyée sur le TPE AVANT qu'elle soit validée ?

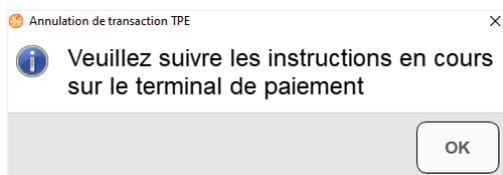


Il n'est pas possible de l'annuler depuis la caisse, il faut annuler la transaction depuis le bouton rouge du TPE.

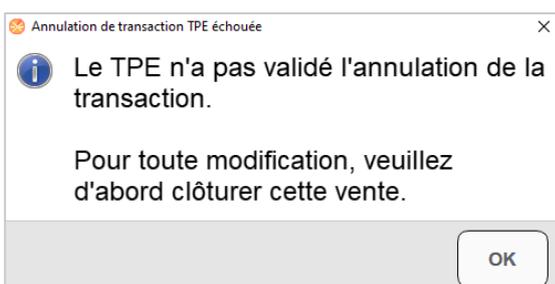
Le règlement en cours sera supprimé de la grille des paiements.

Ce message s'affiche si l'utilisateur tente de supprimer le règlement depuis la caisse.

## ? Comment annuler une transaction validée par le TPE APRES qu'elle soit validée ?



L'ordre d'annulation est envoyé sur le TPE.



Si le client souhaite modifier sa vente après avoir validé le paiement sur le TPE, supprimer le règlement dans la grille des paiements.

La caisse indique de suivre les instructions sur le terminal de paiement.

Le client et le commerçant valident les opérations demandées sur le TPE.

Le règlement en cours sera supprimé de la grille des paiements.

Un ticket d'annulation s'imprime automatiquement.

Le règlement n'est pas supprimé.

Vous devez terminer la vente en cours, puis effectuer le remboursement sur une nouvelle vente avec un autre mode de règlement.

## 2. Piloter l'activité monétique depuis le portail en ligne

En fonctionnement classique, les transactions sont sauvegardées dans le TPE, puis la télécollecte doit être faite pour qu'elles soient transmises vers la banque.

Avec notre solution connectée, les transactions sont sauvegardées en temps réel, il n'y a plus aucune télécollecte à faire côté magasin → **Tout est déjà enregistré et accessible sur le portail en temps réel.**

La télécollecte est réalisée automatiquement : c'est **la monétique centralisée !**

### Fonctionnalités du portail en ligne

#### Transactions

- ☑ Liste de toutes les transactions réalisées en temps réel
- ☑ Editer un duplicata de ticket de paiement
- ☑ Filtrer et trier les transactions
- ☑ Exporter les données

#### Remises = Télécollectes

- ☑ Consulter la réalisation des télécollectes automatiques
- ☑ Editer un ticket de télécollecte

#### Recaps

- ☑ Construire des rapports de synthèse sur les transactions

## 2.1 Contexte de connexion

Le portail est accessible via <https://nepesa1.nepting.com/avemadmin>, avec un compte utilisateur et mot de passe.

Les utilisateurs sont ajoutés par Menlog à la création de l'accès, veuillez nous contacter pour signaler tout changement.

Un mot de passe temporaire est transmis lors de l'inscription, à personnaliser lors de la 1<sup>ère</sup> connexion, puis il est modifiable en ligne en survolant l'icône de son profil.

Sur tout le portail, vous pouvez naviguer entre plusieurs contextes, sélectionnable dans chaque entête de page.

The screenshot displays the NEPTING user interface. At the top left is the NEPTING logo with the tagline "Le paiement en mouvement" and version "V1.4.0.190". Below the logo are navigation tabs: Transactions, Remises, Recaps, Utilisateurs, Contrats, Terminaux, and Dossiers. On the right, a blue box indicates "Utilisateur connecté" with a user profile icon and the text "NOM Prénom". A dropdown menu for the user profile includes "Changer mot de passe" and "Déconnexion". Below the navigation tabs, there are date selection fields for "Date de début" (01/01/2023) and "Date de fin" (15/05/2023). To the right of these are filter dropdowns for "Enseigne", "Commerçant", "Application (toute)", and "Contrat (Tous)".

Choisir la période d'affichage souhaitée pour afficher les données.

Si plusieurs magasins sont connectés, il est possible filtrer les données par magasin.

## 2.2 Onglet Transactions

Cet onglet affiche la liste de toutes les transactions réalisées.  
Par défaut, ce sont les transactions de la journée en cours.

Choisir la période souhaitée, l'enseigne, le commerce, puis cliquer sur Afficher

**NEPTING** V1.4.0.100  
Le paiement en mouvement  
MENLOG SIEGE  
NOM Prénom

Transactions Remises Recaps Utilisateurs Contrats Terminaux Dossiers

Date de début: 01/05/2023 Montant: Enseigne Commerce  
Date de fin: 12/05/2023 Application (toutes) Contrat (Tous)

Commerçant	Ilot	Contrat	Référence	Type	Montant	Statut	Réseau	Date / heure	Statut détaillé	Numéro masqué	Utilisateur	Technologie	Statut envoi	Test
MENLOG SIEGE		CB Contact	230505093809	Débit	0,50 €	Inconnu	CB	2023-05-05 09:38:22	KO sans appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230504172818	Débit	0,50 €	Accepté	CB	2023-05-04 18:57:16	KO sans appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230504171035	Débit	0,50 €	Refusé	CB	2023-05-04 18:56:27	OK sans appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230504120420	Débit	0,50 €	Erreur	CB	2023-05-04 18:55:33	OK sans appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503135937	Annulation débit	0,40 €	En attente	CB	2023-05-04 17:41:15	KO sans appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503135937	Débit	1,00 €	Refusé	CB	2023-05-03 13:59:43	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503112549	Débit	0,15 €	Accepté	CB	2023-05-03 11:25:51	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503112511	Débit	0,15 €	Refusé	CB	2023-05-03 11:25:15	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503103451	Annulation débit	0,50 €	Refusé	CB	2023-05-03 10:35:10	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503103451	Débit	0,50 €	Accepté	CB	2023-05-03 10:34:56	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503094431	Annulation débit	0,50 €	Refusé	CB	2023-05-03 09:45:01	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230503094431	Débit	0,50 €	Accepté	CB	2023-05-03 09:44:40	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230502120144	Annulation débit	0,50 €	Refusé	CB	2023-05-02 12:02:15	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230502120144	Débit	0,50 €	Accepté	CB	2023-05-02 12:01:54	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1
MENLOG SIEGE		CB Contact	230502113348	Débit	2,90 €	Accepté	CB	2023-05-02 11:33:54	appel	501767.....0248		Puce	Remisé	1

Choir les colonnes en cliquant sur l'entête

Certaines colonnes permettent un filtrage spécifique en cliquant sur la flèche qui apparait lorsque la souris survole l'entête.

Clic droit sur une transaction permet de générer le duplicata du ticket

Choisir colonnes Export (Excel) Export (PDF)

Nombre de transactions

Action exécutée avec succès

```

CARTE BANCAIRE
CREDIT AGRICOLE
CENTRE-EST
A0000000421010
CB
Le 03/05/2023 a 09:44:40
TEST AVEM RETAIL
9516586 39995544200013 17
2010
#####0248
848DD8EE74547E96
fin 30/11/23
002 007 000001 9 C
MONTANT :
0,50 EUR
DUPLICATA
DEBIT
CARTE DE TEST
TICKET COMMERCANT
    
```

Imprimer Fermer

Organisation des colonnes

- Enseigne
- Commerçant
- Ilot
- Contrat
- Référence
- Type
- Montant
- Statut
- Réseau
- Date / heure

Appliquer Annuler

Personnaliser la liste en sélectionnant vos colonnes

Exporter à tout moment ce listing sur un tableur ou en pdf

### 2.3 Onglet Remises

Cet onglet affiche la liste de toutes les remises (ou télécollectes) réalisées automatiquement. Par défaut, ce sont les remises des 7 derniers jours.

Choisir la période souhaitée, l'enseigne, le commerce, puis cliquer sur Afficher

**NEPTING** Le paiement en mouvement V1.4.0.190 **MENLOG SIEGE** NOM Prénom

Transactions **Remises** Recaps Utilisateurs Contrats Terminaux Dossiers

Date de début: 01/05/2023 Enseigne Commerce  
 Date de fin: 05/05/2023 Application (toutes) Contrat (Tous)

Commerçant	Contrat	SessionNumb...	Statut	SessionAppliLocalTime	NbTRS	Nb Débit	Montant Débit	Nb Crédit	Montant Cr...	Nb Annul	Montant Annul
MENLOG SIEGE	CB Contact	8	Remisé	2023-05-03 00:30:34	3	2	3,40 €	0	0,00 €	0	0,00 €
MENLOG SIEGE	CB Contact	9	Remisé	2023-05-04 00:30:35	8	4	2,15 €	0	0,00 €	1	1,00 €
MENLOG SIEGE	CB Contact	10	Remisé	2023-05-05 00:30:33	10	3	1,60 €	0	0,00 €	1	0,50 €

Rapport de télécollecte

Clic droit sur une transaction permet de générer le rapport de télécollecte

Action exécutée avec succès

TELECOLLECTE DE  
 L'APPLICATION CARTE BANCAIRE PAIEM  
 CREDIT AGRICOLE CENTRE-ES  
 Le 05/05/2023  
 à 00:30:33

9516586  
 17806  
 39995544200013  
 5411  
 10  
 007  
 2010

REMISE NUMERO : 238669  
 FICHIER NUMERO : 10

NOMBRE DE TRANSACTIONS EN EUR:  
 Achats : 3  
 Rembt : 0  
 Annulees : 1

MONTANT EN EUR:  
 Achats : 1,60  
 Rembt : 0,00  
 Annulees : 0,50

Imprimer Fermer

Votre sélection a renvoyé 3 élément(s) Choisir colonnes Export (Excel) Export (PDF)

Nombre de remises

Personnaliser la liste en sélectionnant vos colonnes

**Organisation des colonnes** Dossiers

- Commerçant
- Contrat
- SessionNumber
- Statut
- SessionAppliLocalTime
- NbTRS
- Nb Débit
- Montant Débit
- Nb Crédit
- Montant Crédit

Appliquer Annuler

Exporter à tout moment ce listing sur un tableur ou en pdf

## 2.4 Onglet Recap

Cet onglet affiche des un résumé des transactions effectuées, regroupés par vos critères de choix :

- Par contrat
- Par jour
- Par ilot
- Par session
- Par réseau
- Par terminal
- Par opérateur

Par défaut le récapitulatif affiche les 2 derniers jours.



Vous pouvez par exemple éditer un récapitulatif par **Contrat** et **Réseau** afin d’avoir les transactions par réseau de Carte Ticket Resto.

Choisir la période souhaitée, vos critères de choix, l’ enseigne, le commerce, puis cliquer sur Afficher  
Plusieurs critères peuvent être sélectionnés en même temps, pensez à actualiser l’ affichage à chaque changement.

Le paiement en mouvement V1.4.0.190
MENLOG SIEGE
 NOM Prénom

Transactions
Remises
Recaps
Utilisateurs
Contrats
Terminaux
Dossiers

Date de début:

Date de fin:

Récapitulatif par contrat

Récapitulatif par jour

Récapitulatif par Session

Récapitulatif par Réseau

Récapitulatif par Terminal

Récapitulatif par opérateur

Récapitulatif par Ilot

Enseign

Applicatio

Commerçant	Contrat	Opérateur	Terminal	Date	Monnaie	Nb Débit	Mt Débit	Nb Crédit	Mt Crédit	Réseau
MENLOG SIEGE	***	***	***	***	EUR	19	23,82 €	0	0,00 €	CB

Votre sélection a renvoyé 1 élément(s)

Choisir colonnes
 Export (Excel)
 Export (PDF)

Nombre de récapitulatif

Personnaliser la liste en sélectionnant vos colonnes

**Organisation des colonnes**

- Commerçant
- Contrat
- Opérateur
- Terminal
- Date
- Monnaie
- Nb Débit
- Mt Débit
- Nb Crédit
- Mt Crédit
- Réseau

Appliquer
 Annuler

Exporter à tout moment ces synthèses sur un tableur ou en pdf